

(様式4-1)

一般財団法人女性労働協会  
会長 岩田 三代 殿

令和 5 年 2 月 2 日

事業主名 株式会社くるみん  
所在地 東京都港区芝二丁目27番8号  
代表者 東京 太郎 印

令和4年度 中小企業子ども・子育て支援環境整備助成事業

完了報告書

代表者印を押印  
(申請書と同じ印鑑)

令和4年度中小企業子ども・子育て支援環境整備助成事業について、下記により完了報告いたします。

【申請者】						
申請 ID	RU1001	法人番号	1234567890123			
事業主名	株式会社くるみん					
代表者名	東京太郎					
所在地	東京都港区芝二丁目27番8号					
電話	03-1234-5678					
担当者部署	総務部	該当する方に○	氏名	東京次郎		
連絡先(電話)	03-1234-5678		メールアドレス	jirotokyo@kurumin.co.jp		
くるみん認定区分	<input checked="" type="radio"/>	①くるみん認定	令和3年12月1日	取得	認定に変更はない	<input checked="" type="radio"/>
	<input type="radio"/>	②くるみんプラス認定	年 月 日	取得	認定に変更はない	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>	③プラチナくるみん認定	年 月 日	取得	認定に変更はない	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>	④プラチナくるみんプラス認定	年 月 日	取得	認定に変更はない	<input type="radio"/>
【実施事業内容】						
該当項目	<input checked="" type="radio"/>	労働者の育児休業等の取得を促進するための取り組み				
	<input type="radio"/>	労働者の子育てを支援するための取り組み				
	<input type="radio"/>	労働者の業務負担の軽減や所定外労働の削減などを図るための取り組み				
	<input type="radio"/>	その他労働者の職業生活と家庭生活との両立が図られるようになるために必要な取り組み				
実施事業詳細	育児休業などを取得する労働者の業務を代替する労働者の確保 具体的には、育児休暇を取得する社員の代替要員として派遣社員を2か月間雇用了。 該当するところに○					
事業の成果	社員が安心して育児休暇を取得することができ、代替要員がいたことで当該部署の業務も通常通りであった。 提出する書類の概要と枚数を記載					
添付資料	請求書2枚(12、1月分)					
実施期間	令和4年12月1日 ~ 令和5年1月31日					
申請額※税抜	500 千円(精算報告書(様式4-2)Fの額)					